

แบบคำขอใช้อาคารสถานที่

เขียนที่ โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย (จิระประวัตติ) นครสวรรค์

วันที่ 20 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2568

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย (จิระประวัตติ) นครสวรรค์

ข้าพเจ้า นางสาวสุภาพร ปรีดา ตำแหน่ง ครู ฝ้าย/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ 08-2591-4595

มีความประสงค์ขอใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย (จิระประวัตติ) นครสวรรค์ ดังต่อไปนี้

ห้องประชุม 72 พรรษา เพื่อ ขบวนพาเหรดสีม่วง

กำหนดเวลา 3 วัน ในวันที่ 20 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2568 ตั้งแต่เวลา 17.00 น. ถึง วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2568 เวลา
12.00 น. โดยมีบุคคลจะมาร่วมใช้อาคารสถานที่ประมาณ 30 คน

วัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ต้องการใช้

() เครื่องเสียง () จอโปรเจคเตอร์ () เครื่องฉายแผ่นใส () เครื่องคอมพิวเตอร์

(☒) อื่นๆ ห้องเปล่าๆ นักเรียนแต่งหน้าทำผม ขบวนพาเหรด ริตเตอร์ ดรัมเมเยอร์

โดยข้าพเจ้ายินดีจะปฏิบัติตามระเบียบการใช้สถานที่ดังกล่าวอย่างเคร่งครัดและจะรับผิดชอบต่อความเสียหาย
ของทรัพย์สินทั้งหมดและระหว่างการใช้งาน และดูแลสถานที่ดังกล่าวให้อยู่สภาพเรียบร้อยทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(นางสาวสุภาพร ปรีดา)

ความเห็นของหัวหน้างานอาคารสถานที่ฯ ลงชื่อ..... (นายตฤณ ปัญญพนต์กุล)	ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป ลงชื่อ..... (นางสาวศรินทร์ทิพย์ กริมเขียว)
ความเห็นของผู้ว่าการสถานศึกษา ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต (นายพงษ์ศักดิ์ เงินสันเทียะ) ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย (จิระประวัตติ) นครสวรรค์	